

Tizsaszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 23-án megtartott ülésének:

- a./ Tárgysorozata
- b./ jegyzőkönyve
- c./ határozatai : 163-165/2014.
- d./rendeletei

TÁRGYSOROZAT

- 1. Előterjesztés Feka Bertalan fa kerítés megvásárlására benyújtott kérelmének elbírálására**
Előadó: Szűcs Dezső polgármester

- 2. Előterjesztés a Tizsaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő megállapodás elfogadására**
Előadó: Szűcs Dezső polgármester

Egyebek:

- **Tájékoztatás Start közmunka programról**
- **Tájékoztatás orvosi szoba kialakításáról**
- **Tájékoztatás 172/16 hrsz-ú ingatlan megvásárlásáról**
- **Tájékoztatás könyvelési program megvásárlásáról**
- **Tájékoztatás Lakatos József csoportvezető utólagos díjazásáról**

M e g h í v o t t a k:

- Dr. Szép Béláné Tiszabездédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Takács Edina megbízott aljegyző

Tizsaszentmárton, 2014. március 3.

Szűcs Dezső
polgármester

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Tiszaszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 23-én (csütörtökön) az önkormányzat házasságkötő termében megtartott üléséről.

Jelen vannak: Szűcs Dezső polgármester
Boros Gyula alpolgármester
Kovács Gábor képviselő
Leskovics Gáborné képviselő
Orbán Ferencné képviselő
Szabó Károly képviselő
Szélné Pap Aranka képviselő

Meghívottként jelen van: Dr. Szép Béláné Tiszabezdédi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
Takács Edina mb. aljegyző

Szűcs Dezső Megállapítja, hogy az ülésen a 7 fő települési képviselőből jelen van 7 fő képviselő, az ülés határozatképes. Javasolja a képviselő-testületnek a meghívóban közölt 2 napirendi ponton túl a roma nemzetiségi önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás megtárgyalását, mellyel a képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag egyetértett.

Tárgy (2. tsp.) Előterjesztés Feka Bertalan fa kerítés megvásárlására benyújtott kérelmének elbírálására

Előadó: Szűcs Dezső polgármester

Szűcs Dezső: Elmondja, hogy Feka Bertalan kérelmet nyújtott be a testülethez annak érdekében, hogy a tájháznál leselejtezésre került fa kerítést értékesítse részére. Ennek a nagy és a kis kapuját Tóth Zoltán részére értékesítette a testület vas áron. Az is vaskeretes kis és nagy kapu volt fa betéttel. Ezek esetében két szögvasra vannak az akác betét elemek felfurkálva. Ebből 5 db van.

Boros Gyula: Javasolja, hogy a kerítés elemeket értékesítse az önkormányzat Feka Bertalan részére 76 Ft/kg vasáron.

Szűcs Dezső polgármester szavazásra teszi fel az elhangzott javaslatot, mellyel a képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

**Tiszaszentmárton Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

163/2014. (I.23.) számú

h a t á r o z a t a

régi vaskerítés értékesítéséről

A képviselő-testület:

Egyetért azzal, hogy a tájház volt kerítés elemei értékesítésre kerüljenek Feka Bertalan Tiszaszentmárton, Táncsics út 55. szám alatti lakos részére.

A vaskerítés vételárát 76 Ft/kg-ban határozza meg.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Feka Bertalan Tiszaszentmárton, Táncsics út 55. sz.
- 2./ pénzügyi főelőadó helyben

Tárgy (3. tsp.) Előterjesztés a Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő megállapodás elfogadására

Előadó: Szűcs Dezső polgármester

Szűcs Dezső: Elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló törvény értelmében minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni a kisebbségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást. A tiszaszentmártoni képviselő-testület az együttműködési megállapodást nem túl rég, tavaly szeptemberben vizsgálta felül. Azóta jogszabályi változás nem történt, mely érintené a megállapodás tartalmát, ezért javasolja, hogy azt változatlan tartalommal fogadja el a képviselő-testület.

Javaslattal a képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

Tiszaszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének

164/2014. (I.23.) számú

h a t á r o z a t a

A Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő megállapodás elfogadásáról

A képviselő-testület:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzattal korábban kötött megállapodást felülvizsgálta és a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

A határozatról értesülnek:

1./ Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat Tiszaszentmártoni Kirendeltsége

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Tiszaszentmárton Község Önkormányzat, valamint a helyi Roma

Nemzetiségi Önkormányzat között

1. Általános szempontok

2.

Tiszaszentmárton Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A Tiszaszentmártoni Roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Tiszaszentmártoni község Önkormányzata (továbbiakban: helyi önkormányzat) költségvetési szerveként működő közös önkormányzati hivatal.

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a közös önkormányzati hivatal gondoskodik.

A települési önkormányzat a lehetőségei, és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében egyes feladat ellátáshoz pénzügyi támogatást biztosíthat.

A települési önkormányzat jegyzője köztisztviselőt (továbbiakban: megbízottat) jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban

értesíti. A települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra, Szabó Zoltánné köztisztviselőt jelöli ki.

Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a roma nemzetiségű gyerekek továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók a települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülhetnek.

A helyi munkanélküliség kezelésére az itt élő emberek foglalkoztatásának elősegítésére, települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzattal közösen START közmunka programot, illetve hagyományos közmunkaprogramot valósít meg.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezi költségeket és fenntartási költségeket a települési önkormányzat viseli

A települési önkormányzat az önkormányzati hivatalon keresztül biztosítja a postai, levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A települési önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti, hagyományőrző rendezvényeinek megszervezését, és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat – továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A költségvetési koncepció elkészítése

A költségvetési koncepció összeállítása előtt a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével október 31-ig áttekinti a költségvetési szervek következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az önkormányzat bevételi forrásait, továbbá a nemzetiségi feladatok finanszírozását és a települési önkormányzat támogatási lehetőségét.

A jegyző a települési önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól – a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban – tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét

A jegyző előkészítésében a helyi nemzetiségi önkormányzat koncepcióját az elnök október 31-ig benyújtja a képviselő-testületnek. A települési önkormányzat költségvetési koncepciójának a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó részéről a jegyző vagy az általa megbízott személy tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési koncepciójának tervezetét, a helyi nemzetiségi közügyeket érintő ügyekben véleményezi, az erről szóló határozatát, a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési koncepciójával, egyidejűleg küldi meg a jegyzőnek.

A polgármester a költségvetési koncepció tervezetéről a helyi nemzetiségi önkormányzat véleményét a költségvetési koncepció tervezetéhez csatolja.

A jegyző a települési önkormányzat költségvetési koncepcióját, az elfogadást követő egy napon belül, a helyi nemzetiségi önkormányzat elnök rendelkezésére bocsátja.

A helyi önkormányzat költségvetési koncepciójának a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó részéről *a jegyző vagy az általa megbízott személy* tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

A jegyző a települési önkormányzat költségvetési koncepcióját az elfogadást követő egy napon belül a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke részére rendelkezésre bocsátja.

3.2. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a települési önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének előkészítése során a települési önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A települési önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről február 20-ig tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért Szabó Zoltánné költségvetési előadó a felelős.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat

költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a közös önkormányzati hivatal részéről Szabó Zoltánné költségvetési előadó naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg a III. negyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testületet, melynek előkészítése a költségvetési előadó feladata. A tájékoztató tartalmazza a települési önkormányzat - beleértve a helyi nemzetiségi önkormányzat - költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat féléves költségvetési beszámolójának elkészítéséhez szeptember 15-ig, III. negyedéves beszámolójának elkészítéséhez október 31-ig adatot szolgáltat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének negyedévente beszámol.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a közös önkormányzati hivatal, aki a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a közös önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat gazdálkodásra vonatkozó szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a közös önkormányzati hivatal gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a közös önkormányzati hivatal állományába tartozó Szabó Zoltánné köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,

b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és

c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében Szabó Zoltánné (kötségvetési előadó) írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

A helyi nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzat számlavezetőjénél OTP Záhonyi fiókjánál vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a települési önkormányzat, annak jóváhagyását követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.

A települési önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatás biztosít a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal jegyzője látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a közös önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért Szabó Zoltánné a felelős.

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a települési önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a települési önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Ezen megállapodás elfogadásával a korábban kötött megállapodás hatályát veszti.

Tizsaszentmárton 2014. január

Szűcs Dezső
polgármester

Papp Imre
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást a Tizsaszentmárton Község Önkormányzat képviselő-testülete a ./2014. (.) számú határozatával, a Tizsaszentmártoni helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a ./2014. (.) számú határozatával jóváhagyta

Egyebek:

1./ Szűcs Dezső: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az eredetileg benyújtott start pályázatot, mely három területet ölelt volna fel, át kellett dolgozni, azt a munkaügyi központ leszűkítette a mezőgazdasági programra. 102 fő foglalkoztatására lehetett pályázni. Ebből 3 fő lesz az irányító, 6 fő vezető és 3 fő adminisztratív dolgozó. A pályázatba próbálták beépíteni a natúr alma lé gyártó gépsor beszerzését. Ehhez meg kellett jelölni 8.300.000 Ft saját erőt, hogy a bruttó 26 millió forint költsége megjeleníthető legyen.

2./ Szűcs Dezső: Elmondja, hogy többszöri ígéretés ellenére, Dr. Berényi István még mindig nem költözött ki a szolgálati lakásból. 2 szobát az önkormányzat rendelkezésére bocsátott kitakarítva annak érdekében, hogy elkezdődhessen a felújítás. Jelenleg helyettesítéssel látják el a háziorvosi feladatokat a településen. A helyettesítés miatt jelentős kártyaszám elvándorlás indult meg a településen. A fiatal orvos március végén ad választ arra vonatkozóan, hogy jön-e a településre dolgozni. Addig Pavlovics doktor vissza jönne dolgozni és a két testület határozott időre nevezné ki közalkalmazottnak. Azért is kellene, hogy legyen kinevezett orvosa a két településnek, mert ellenkező esetben az egészségbiztosítási pénztár lecsökkenti a finanszírozás összegét. A rendelő melletti szobát az önkormányzat pihenő szobává kívánja átalakítani. Pavlovics doktor reggel 8 órától délután 4 óráig lesz a településen és kérte, hogy az önkormányzat biztosítson a részére pihenésre egy helyiséget. Ide kért még egy számítógépet és internet hozzáférési lehetőséget is.

Ebben a szobában ki kell cserélni a nyílászárót, álmennyezetet kell készíteni, a fűtést rendbe kell tenni és ki kell festeni. A helyiség járólapos, arra szalagparketta kerülne. Ez a felújítás jelentős energia megtakarítást fog eredményezni. Ezeknek a munkáknak az elvégzéséhez csak az anyagot kell megvásárolni, vannak közmunkás szakemberek, akik ezeket a munkákat elvégzik. Az egészségház felújítására saját erőként betervezték 2 millió forintot, de az nem került felhasználásra. Az említett munkálatok ennek a terhére kerülnének elvégzésre.

Megemlíti, hogy a fűtési rendszer átalakítására Pongó Dánieltől érkezett árajánlat. Ő az átalakítást 268.485 Ft+ ÁFA összegért vállalná. Javasolja, hogy várjanak a fűtési rendszer átalakításával, hátha lesz pályázati lehetőség.

Szűcs Dezső javasolja, hogy a pihenőszoba kialakításához valamint a teljes nyílászárók cseréjéhez vásárolják meg a szükséges anyagokat annak érdekében, hogy a felújítási munkálatokat a közmunkások tudják elkezdni. Javaslatl a képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

Tiszaszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének

165/2014. (I.23.) számú

h a t á r o z a t a

orvosi rendelőben pihenő szoba kialakításáról

A képviselő-testület:

Az orvosi rendelő mellett lévő szolgálati lakásban egy pihenőszobát alakít ki, ahol álmennyezet kerül kialakításra, nyílászáró kerül kicserélésre, járólapra szalagparketta kerül ráhelyezésre, és ki lesz festve. Továbbá az intézmény valamennyi hátsó nyílászárója kicserélésre kerül.

A pihenő szoba rendbetételéhez és a nyílászárók cseréjéhez szükséges anyagokat a költségvetés terhére megvásárolja annak érdekében, hogy a munkálatokat az önkormányzat alkalmazásában álló közmunkások el tudják végezni.

A határozatról értesülnek:

1./ pénzügyi főelőadó helyben

3./ Szűcs Dezső: Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az önkormányzat sikeresen licitált és megszerezte a Goller féle 172/16 hrsz-ú telephelyet. A hozzá vezető út egy nyeles telek, mely a Polgári Takarékszövetkezet tulajdonában van. Annak a megszerzésére érdemes lenne 500 ezer forint összegben ajánlatot tenni. A képviselő testület az ajánlattétellel egyet ért.

4./ Szűcs Dezső: Elmondja, hogy új könyvelési programot kellett vásárolni, mely 90 ezer forintba került és van havi követési díja is.

5./ Szűcs Dezső: Tájékoztatja a képviselő-testület, hogy sor került Lakatos József csoportvezető utólagos jutalmazására. Ő is 10.000 Ft jutalomban részesült a start munkaprogram keretében.

Az ülésen több tárgy nem volt, ezért azt a polgármester bezárta.

Szűcs Dezső
polgármester

Dr. Szép Béláné
jegyző