

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Tiszaszentmárton
Elnökétől
Tiszaszentmárton, Petőfi út 93/A.

Meghívó

A Nemzetiségek jogairól szóló CLXXIX tv.-ben biztosított jogkörömben eljárva
Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületét

2017. január 31-én

18:00-ra

testületi ülésre összehívom

Ülés helye: Kisebbségi Közösségi ház

N A P I R E N D I P O N T O K

- 1. Előterjesztés Települési Önkormányzattal kötendő megállapodás felülvizsgálatára**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke
- 2. Tájékoztatás vagyonyilatkozatok leadásáról**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke
- 3. Előterjesztés Kiss Gábor, Horváth Attiláné családjában történt haláleset vonatkozásában történő támogatás nyújtására**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

Egyebek:

M e g h í v o t t a k:

- Dr. Szép Béláné jegyző
- Takács Edina aljegyző

Tiszaszentmárton, 2017.01.25.

Szabó József

T.R.N.Ö. elnöke

Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2017.01.31. napján 18:00-tól megtartott ülésének:

- a.) jegyzőkönyve
- b.) tárgysorozata
- c.) határozatai 1-2/2017.

T Á R G Y S O R O Z A T

1. **Előterjesztés Települési Önkormányzattal kötendő megállapodás felülvizsgálatára**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

2. **Tájékoztatás vagyonnyilatkozatok leadásáról**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

3. **Előterjesztés Kiss Gábor, Horváth Attiláné családjában történt haláleset vonatkozásában történő támogatás nyújtására**
Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

Egyebek:

M e g h í v o t t a k:

- Dr. Szép Béláné jegyző
- Takács Edina megbízott aljegyző

Tiszaszentmárton, 2017.01.25.

Szabó József
TRNÖ elnök

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat Kisebbségi Közösségi Házban 2017.01.31. napján megtartott üléséről

J E L E N V A N N A K:

- Szabó József - elnök
- ifj. Papp Imre – képviselő, jegyzőkönyv hitelesítő

hiányzik: Papp Imre – képviselő

Szabó József, elnök: köszönti a megjelenteket, az ülést megnyitja. Megállapítja, hogy az ülésen jelen van 2 fő, megállapítja, hogy az ülés határozatképes.

Javaslatot tesz a meghívóban közölt napirendi pont megtárgyalására. A meghívóban közölt napirendi pontok tárgyalásán túl több napirendi pont felvételére javaslat nem érkezett, a testület a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását 2 igen szavazattal elfogadta.

1. Tárgy (1. tsp.) Előterjesztés a Települési Önkormányzattal kötendő megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

Szabó József elnök: elmondja, hogy azért kerül eléjük a napirend minden év január 31-ig, mert törvény írja elő a megállapodás felülvizsgálatát új évet követően valamint választást követő 30 napon belül, ahogy a vagyonyilatkozatok megtételét is.

ifj Papp Imre: a települési önkormányzat eleget tett e a felülvizsgálatnak?

Szabó József elnök: a megállapodást a települési önkormányzatnak kell elfogadni/felülvizsgálni hamarabb. Mai napon 13:30-tól kezdődő ülésen tárgyalták, és helyben hagyták változatlan tartalommal. Ezért került ebben az időpontban összehívásra a testület.

További kérdés nem érkezett a képviselőtestület 2 igen szavazattal a következő határozatot alkotta:

Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat

1/2017. (I.31.) határozata

Települési Önkormányzattal kötendő megállapodás felülvizsgálatáról

Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete:

A megállapodást felülvizsgálta, azt az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: elnök

Kapja: Tiszaszentmárton Község Önkormányzata

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Tiszaszentmárton Község Önkormányzat, valamint a Tiszaszentmárton Roma

Nemzetiségi Önkormányzat között

1. Általános szempontok

Tiszaszentmárton Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Tiszaszentmártoni község Önkormányzata (továbbiakban: helyi önkormányzat) költségvetési szerveként működő közös önkormányzati hivatal.

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a közös önkormányzati hivatal gondoskodik.

A települési önkormányzat a lehetőségei, és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében egyes feladat ellátáshoz pénzügyi támogatást biztosíthat.

A települési önkormányzat jegyzője köztisztviselőt (továbbiakban: megbízottat) jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. A települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti **kapcsolattartásra, Szabó Zoltánné** köztisztviselőt jelöli ki.

Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a roma nemzetiségű gyerekek továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók a települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülhetnek.

A helyi munkanélküliség kezelésére az itt élő emberek foglalkoztatásának elősegítésére, települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzattal közösen START közmunka programot, illetve hagyományos közmunkaprogramot valósít meg.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség

infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi költségeket és fenntartási költségeket a települési önkormányzat viseli

A települési önkormányzat az önkormányzati hivatalon keresztül biztosítja a postai, levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A települési önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti, hagyományőrző rendezvényeinek megszervezését, és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat – továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

A nemzetiségi önkormányzat részt vállal a polgárőrség munkájában, a település vagyonbiztonságának a megőrzésében. Továbbá tartalmazza a megállapodás, hogy a helyi kisebbségi önkormányzat segíti, közben jár, részt vesz a település kulturális és egyéb közérdeklődésre számot tartó rendezvények lebonyolításában.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a települési önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének előkészítése során a települési önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A települési önkormányzat költségvetési rendeletervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyeztetni az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről február 20-ig tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet az elnök **a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.**

A helyi nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért **Szabó Zoltánné** költségvetési előadó a felelős.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az

intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a **jegyző a felelős.**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a közös önkormányzati hivatal részéről **Szabó Zoltánné** költségvetési előadó naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A jegyző által elkészített **zárszámadási** határozat-tervezetet az elnök a **költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig** terjeszti a képviselő-testület elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a közös önkormányzati hivatal, aki a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a közös önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat gazdálkodásra vonatkozó szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a közös önkormányzati hivatal gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a közös önkormányzati hivatal állományába tartozó **Szabó Zoltánné** köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében **Szabó Zoltánné** (kölségvetési előadó) írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az

érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

A helyi nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzat számlavezetőjénél OTP Záhonyi fiókjánál vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet.

A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a települési önkormányzat, annak jóváhagyását követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.

A települési önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatás biztosít a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal jegyzője látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a közös önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért **Szabó Zoltánné** a felelős.

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a települési önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a települési önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Ezen megállapodás elfogadásával a korábban kötött megállapodás hatályát veszti.

Tiszaszentmárton 2017 01.31.

Szűcs Dezső

polgármester

Szabó József

elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást a Tiszaszentmárton Község Önkormányzat képviselő-testülete **1/2017. (I.31.)** számú határozatával, Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az **1./2017 (I.31.)** számú határozatával jóváhagyta.

2. Tárgy (2. tsp) Tájékoztató vagyonnyilatkozatok leadásáról

Előadó: Szabó József TRNÖ elnök

Szabó József elnök: tájékoztatja a megjelenteket, hogy valamennyi képviselő határidőben leadta vagyonnyilatkozatát, és az elmúlt éven tett nyilatkozatok a jogszabály előírásainak megfelelően visszaadásra kerültek.

3. Tárgy (3. tsp) Előterjesztés Kiss Gábor, Horváth Attiláné családjában történt haláleset vonatkozásában történő támogatás nyújtására

Előadó: Szabó József TRNÖ elnöke

Szabó József elnök: elmondja, hogy új elnökként szeretné a hagyományokat követni, mi szerint a roma önkormányzat eddigi években is nyújtott segítséget azon esetekben, amikor haláleset történt! Javasolja ezt most is így tenni.

A képviselő testület ezzel egyet értett, és 2 igen szavazattal a következő határozatot alkotta:

Tiszaszentmárton Roma Nemzetiségi Önkormányzat

2/2017. (I.31.) határozata

Kiss Gábor, Horváth Attiláné családjában történt haláleset vonatkozásában történő támogatás nyújtásáról

Képviselő testület:

Támogatást nyújt Horváth Attiláné 4628 Tiszaszentmárton Petőfi út 92. szám alatti és Bódi Józsefné 4628 Tiszaszentmárton Petőfi út 79. szám alatti lakosnak -10 000 -10 000 Ft összegben.

Kapják:

1. pénzügy
2. érintett

Több tárgy nem volt. Egyebek napirendi pontban nem volt felvetés, további kérdés, hozzászólás, ezért az elnök az ülést bezárta.

k.m.f.

Szabó József
TR.N.Ö. elnöke

ifj Papp Imre
Jegyzőkönyv hitelesítő